

2026



CATALOGUE de  
**FORMATIONS**

**L'Humain** au cœur du projet

 **L'ACADÉMIE**  
Groupe Projex

# ÉDITO



## Une dynamique interne....

Convaincus que le développement des compétences est source de motivation et de performance, nous plaçons la Formation des collaborateurs au cœur de nos enjeux.

A l'origine, l'Académie Groupe PROJEX est née d'un projet interne visant à renforcer nos **compétences collectives**, tout en cultivant le plaisir d'apprendre ensemble.

## ... qui s'ouvre à vous

Animés par une volonté d'ouverture, nous avons choisi de partager notre savoir-faire avec vous — partenaires, acteurs du bâtiment, spécialistes de la construction, mais aussi professionnels de tous horizons.

Travailler ensemble, c'est transformer notre **expérience du terrain** en levier de **progression** pour **vos équipes**.

**Jeanne LE VOUEDEC**  
*Responsable de l'Académie GROUPE PROJEX*



Nous sommes implantés **dans toute la France** afin de garantir une relation de **proximité** et une **qualité de service** adaptée aux besoins de nos clients.

Notre équipe pédagogique est située principalement à Villeneuve d'Ascq (à proximité de Lille). Pour autant, nos formations peuvent être **réalisées partout en France métropolitaine**.



## UN ACCOMPAGNEMENT SUR-MESURE

Nous proposons différentes modalités de formation selon vos **besoins**, vos **enjeux** et votre **environnement**, pour vous offrir une expérience des plus impactantes.

### Intra & inter entreprise

**En intra-entreprise**, nos formations sont organisées **exclusivement pour votre entreprise**, avec un contenu adapté à vos objectifs pédagogiques.

**En inter-entreprise**, nos sessions réunissent les participants de **différentes entreprises**, favorisant le partage d'expérience.

### Présentiel & Distanciel

En **présentiel**, vous bénéficiez d'une dynamique de groupe renforcée.

En **distanciel**, vous profitez d'une organisation plus souple : formez-vous où vous le souhaitez, sans contraintes de déplacements.

**35**

FORMATIONS  
PARMI NOTRE OFFRE

**+ 500**

COLLABORATEURS  
FORMÉS CHAQUE ANNÉE

**2 461**

HEURES DE FORMATION  
RÉALISÉES EN 2025

**95%**

DE SATISFACTION  
EN 2025

**98%**

DE RECOMMANDATION  
EN 2025

## Notre promesse,

Avec l'Académie, nous réaffirmons les valeurs humaines qui animent notre Groupe : le **partage**, la **confiance**, la **responsabilité** et l'**exigence**. Nous créons des expériences de formation basées sur la **proximité** et l'**écoute** de vos besoins.

## Chaque collaboration est unique.

Une expérience de formation peut déboucher ensuite sur un accompagnement, un partenariat, ou simplement l'occasion de garder le contact et enrichir son réseau d'experts !



## ÉNERGIE & ENVIRONNEMENT

Durée

Pages

- [Les réglementations énergétiques](#) ½ jour 9-10
- [La maîtrise du carbone dans le bâtiment](#) 1 jour 11-12
- [L'enveloppe thermique et énergétique](#) 1 jour 13-15
- [Le Décret tertiaire](#) ½ jour 15-16
- [Atelier découverte – Au contact de la biodiversité](#) ½ jour 17-18

- [Sur mesure : Formation Énergie & Environnement](#) à définir 19



## INGÉNIERIE DU BÂTIMENT

Durée

Pages

- [Initiation au gros œuvre du bâtiment](#) ½ jour 21-22
- [Initiation à l'électricité](#) 1 jour 23-24
- [Initiation en CVC](#) 1 jour 25-26
- [Initiation aux VRD](#) 1 jour 27-28
- [Maîtrise de la contrainte amiante en opération de réhabilitation](#) 1 jour 29-30
- [L'acoustique du bâtiment](#) ½ jour 31-32
- [La coordination SSI](#) ½ jour 33-34

- [Sur mesure : L'ingénierie du bâtiment au sein de votre organisation](#) à définir 35



## INNOVATION NUMÉRIQUE

Durée

Pages

- [Initiation au BIM](#) ½ jour 38-39
  - [Visualiser et commenter une maquette numérique : BIMCollab Zoom](#) 1 jour 40-41
  - [L'intelligence artificielle au cœur de l'entreprise - Initiation](#) ½ jour 42-43
  - [L'intelligence artificielle au cœur de la bureautique](#) ½ jour 44-45
  - [L'intelligence artificielle au cœur de vos process métiers](#) ½ jour 46-47
- 
- [Sur mesure : L'intelligence artificielle au cœur de votre organisation](#) à définir 48-49



## MANAGEMENT DU PROJET

Durée

Pages

- [Les fondamentaux du management de projet](#) 2 jours 51-52
  - [Piloter un projet avec Microsoft Project®](#) 1 jour 53-54
  - [Le Lean Management : Optimiser ses processus au quotidien](#) 1 jour 55-56
  - [Lean Management : Value Stream Mapping](#) 3 jours 57-58
- 
- [Sur mesure : Formation Management de projet](#) à définir 59



# THÉMATIQUE ÉNERGIE & ENVIRONNEMENT

À l'heure de la transition écologique, nos formations Énergie & Environnement vous aident à structurer vos projets autour des enjeux **énergie**, **carbone** et **biodiversité** pour bâtir durablement.



## ÉNERGIE & ENVIRONNEMENT

Durée

Pages

- |  |           |       |
|--|-----------|-------|
| • <a href="#">Les réglementations énergétiques</a>                   | ½ jour    | 9-10  |
| • <a href="#">La maîtrise du carbone dans le bâtiment</a>            | 1 jour    | 11-12 |
| • <a href="#">L'enveloppe thermique et énergétique</a>               | 1 jour    | 13-15 |
| • <a href="#">Le Décret tertiaire</a>                                | ½ jour    | 15-16 |
| • <a href="#">Atelier découverte – Au contact de la biodiversité</a> | ½ jour    | 17-18 |
| • <a href="#">Sur mesure : Formation Énergie &amp; Environnement</a> | à définir | 19    |

# LES RÉGLEMENTATIONS ÉNERGÉTIQUES

Référence : EC01

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Identifier la réglementation thermique applicable selon le type de bâtiment,
- Distinguer les principales réglementations énergétiques et leur contenu,
- Appliquer les bonnes pratiques pour être en conformité réglementaire.

## CONTENU

### PARTIE 1 : LES RÉGLEMENTATIONS APPLICABLES SELON LES BÂTIMENTS

- Le bâtiment neuf
- Le bâtiment Existant
- Le Décret Tertiaire

Mise en situation : Le Sextant

### PARTIE 2 : PANORAMA DES RÉGLEMENTATIONS FONDAMENTALES

- La RT Réhabilitation : élément par élément / Globale
- La RT2012
- La RE2020
- Le DPE

Illustration : Phasage projet / Exemple de rendus

### PARTIE 3 : LES BONNES PRATIQUES À ADOPTER

- Les bonnes solutions d'enveloppe
- La conception bas carbone

Exercice : Sur ces bâtiments, quels sont les points faibles ?

Ce programme peut être ajusté selon les besoins et niveaux des stagiaires.

### PUBLIC CONCERNÉ

Maîtres d'ouvrage, ingénieurs et chefs de projet en maîtrise, d'œuvre, tous professionnels de la construction et du bâtiment

### PRÉ-REQUIS

Aucun pré-requis n'est exigé, mais il est recommandé de posséder des connaissances initiales en technique du bâtiment.

### TARIF

Inter-entreprise : 400 €  
Intra-entreprise : selon demande

### DURÉE

½ jour (4 heures)

### FORMAT

Présentiel ou distanciel

# LES RÉGLEMENTATIONS ÉNERGÉTIQUES

Référence : EC01

## MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES

**Méthodes pédagogiques** : Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques, retours d'expériences, échanges et questions-réponses.

**Moyens matériels** : Vidéo-projection sur grand écran, paperboard, outil de visio-conférence si formation à distance, support de formation remis à chaque participant, locaux fonctionnels et espace de pauses.

**Moyens humains** : Ingénieur thermicien et formateur, doté d'une expérience professionnelle significative.

## MODALITÉS PRATIQUES

**Avant la formation** : Un questionnaire est envoyé aux stagiaires pour recueillir leurs besoins, attentes et niveaux en lien avec le sujet de formation.

**Pendant la formation** : Une feuille d'émargement est adressée aux stagiaires à chaque demi-journée de formation réalisée.

**En fin de formation** : Un questionnaire de satisfaction est à compléter par chaque stagiaire.

Dans le cas d'une formation d'une journée complète dispensée en dehors des locaux d'un client, la restauration du midi est prise en charge par nos soins.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

**Tout au long de la formation** : Le formateur suit l'évolution des acquis des stagiaires à travers différents outils d'évaluation tels que des QCM, des mises en situation ou des travaux pratiques.

**Avant et après la formation** : Les stagiaires remplissent un test de positionnement avant la formation puis un questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation, afin de mesurer leur progression.

## ACCESSIBILITÉ

Nos formations **inter-entreprises** sont accessibles aux personnes en situation de handicap (PSH) : locaux, salles et équipements adaptés, modalités pratiques et pédagogiques ajustables si besoin.

Concernant les formations **intra-entreprises** réalisées au sein de l'entreprise cliente, l'employeur se doit d'avoir un lieu adapté pour accueillir la formation de tout salarié en situation de handicap.

Consultez notre [politique Handicap](#) pour plus de détails.

# LA MAÎTRISE DU CARBONE DANS LE BÂTIMENT

Référence : EC02

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Résumer les enjeux, aspects réglementaires et labels liés au carbone,
- Se poser les bonnes questions sur le volet carbone en étude et en chantier,
- Identifier les points de vigilance spécifiques au sujet carbone.

## CONTENU

### PARTIE 1 : LES ENJEUX LIÉS AU CARBONE

- État des lieux : Raréfaction des ressources, réchauffement climatique, ...
- Impact environnemental : Calculs ACV, données environnementales, FDES, PEP, ...
- Aspects réglementaires et labels : E+C-, BBCA, Label biosourcé, RE2020, ...

### PARTIE 2 : LES QUESTIONS À SE POSER

- Les données du programme : Réflexion sur plusieurs cas concrets
- Les données du site : Impacts sur les matériaux employés
- Les points de réflexion en études :
  - *En structure : béton bas carbone, construction bois, façades, ...*
  - *En VRD : origine et composition des matériaux, ...*
  - *En CVC : énergies vertueuses, sobriétés, ...*
  - *Matériaux biosourcés, réemploi, ...*
- Comment l'appréhender en étude et chantier :
  - Bonnes pratiques en phases Programmation, Conception et Réalisation

### PARTIE 3 : LES BONNES ET FAUSSES IDÉES

- Retours d'expérience
- L'optimisation des lots architecturaux : menuiseries, occultations, toitures, ...
- L'optimisation des lots techniques

Ce programme peut être ajusté selon les besoins et niveaux des stagiaires.

**PUBLIC CONCERNÉ**  
Maîtres d'ouvrage, architectes, AMO, programmistes, économistes de la construction, tous professionnels de la construction et du bâtiment

**PRÉ-REQUIS**  
Aucun pré-requis n'est exigé, mais il est recommandé de posséder des connaissances initiales en technique du bâtiment.

**TARIF**  
Inter-entreprise : 825 €, repas inclus en présentiel

Intra-entreprise : selon demande

**DURÉE**  
1 jour (7 heures)

**FORMAT**  
Présentiel ou distanciel

# LA MAÎTRISE DU CARBONE DANS LE BÂTIMENT

Référence : EC02

## MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES

**Méthodes pédagogiques** : Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques, retours d'expériences, échanges et questions-réponses.

**Moyens matériels** : Vidéo-projection sur grand écran, paperboard, outil de visio-conférence si formation à distance, support de formation remis à chaque participant, locaux fonctionnels et espace de pauses.

**Moyens humains** : Ingénieur en construction durable et formateur, doté d'une expérience professionnelle significative.

## MODALITÉS PRATIQUES

**Avant la formation** : Un questionnaire est envoyé aux stagiaires pour recueillir leurs besoins, attentes et niveaux en lien avec le sujet de formation.

**Pendant la formation** : Une feuille d'émargement est adressée aux stagiaires à chaque demi-journée de formation réalisée.

**En fin de formation** : Un questionnaire de satisfaction est à compléter par chaque stagiaire.

Dans le cas d'une formation d'une journée complète dispensée en dehors des locaux d'un client, la restauration du midi est prise en charge par nos soins.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

**Tout au long de la formation** : Le formateur suit l'évolution des acquis des stagiaires à travers différents outils d'évaluation tels que des QCM, des mises en situation ou des travaux pratiques.

**Avant et après la formation** : Les stagiaires remplissent un test de positionnement avant la formation puis un questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation, afin de mesurer leur progression.

## ACCESSIBILITÉ

Nos formations **inter-entreprises** sont accessibles aux personnes en situation de handicap (PSH) : locaux, salles et équipements adaptés, modalités pratiques et pédagogiques ajustables si besoin.

Concernant les formations **intra-entreprises** réalisées au sein de l'entreprise cliente, l'employeur se doit d'avoir un lieu adapté pour accueillir la formation de tout salarié en situation de handicap.

Consultez notre [politique Handicap](#) pour plus de détails.

# L'ENVELOPPE THERMIQUE ET ÉNERGÉTIQUE

Référence : EC03

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Expliquer les enjeux et les notions essentielles de l'enveloppe thermique,
- Identifier la bonne performance thermique et énergétique en étude et en chantier,
- Résumer les enjeux de l'étanchéité à l'air,
- Identifier les méthodes de traitement d'étanchéité à l'air.

## CONTENU

### PARTIE 1 : ENJEUX ET NOTIONS ESSENTIELLES

- Les enjeux
- La conception bioclimatique
- Les bases théoriques de l'enveloppe thermique

### PARTIE 2 : LA BONNE PERFORMANCE THERMIQUE ET ÉNERGÉTIQUE : RETOURS D'EXPÉRIENCE

- Les parties verticales (murs, baies vitrées)
- Les parties horizontales (planchers, toitures, baies)
- Les différentes jonctions

### PARTIE 3 : L'ÉTANCHÉITÉ À L'AIR

- Les enjeux de l'étanchéité à l'air
- Bien traiter l'étanchéité à l'air de l'enveloppe et des réseaux de ventilation

Ce programme peut être ajusté selon les besoins et niveaux des stagiaires.

### PUBLIC CONCERNÉ

Maîtres d'ouvrage, architectes, AMO, programmistes, économistes de la construction, tous professionnels de la construction et du bâtiment

### PRÉ-REQUIS

Aucun pré-requis n'est exigé, mais il est recommandé de posséder des connaissances initiales en techniques du bâtiment.

### TARIF

Inter-entreprise : 825 €, repas inclus en présentiel

Intra-entreprise : selon demande

### DURÉE

1 jour (7 heures)

### FORMAT

Présentiel ou distanciel

# L'ENVELOPPE THERMIQUE ET ÉNERGÉTIQUE

Référence : EC03

## MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES

**Méthodes pédagogiques** : Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques, retours d'expériences, échanges et questions-réponses.

**Moyens matériels** : Vidéo-projection sur grand écran, paperboard, outil de visio-conférence si formation à distance, support de formation remis à chaque participant, locaux fonctionnels et espace de pauses.

**Moyens humains** : Ingénieur en construction durable et formateur, doté d'une expérience professionnelle significative.

## MODALITÉS PRATIQUES

**Avant la formation** : Un questionnaire est envoyé aux stagiaires pour recueillir leurs besoins, attentes et niveaux en lien avec le sujet de formation.

**Pendant la formation** : Une feuille d'émargement est adressée aux stagiaires à chaque demi-journée de formation réalisée.

**En fin de formation** : Un questionnaire de satisfaction est à compléter par chaque stagiaire.

Dans le cas d'une formation d'une journée complète dispensée en dehors des locaux d'un client, la restauration du midi est prise en charge par nos soins.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

**Tout au long de la formation** : Le formateur suit l'évolution des acquis des stagiaires à travers différents outils d'évaluation tels que des QCM, des mises en situation ou des travaux pratiques.

**Avant et après la formation** : Les stagiaires remplissent un test de positionnement avant la formation puis un questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation, afin de mesurer leur progression.

## ACCESSIBILITÉ

Nos formations **inter-entreprises** sont accessibles aux personnes en situation de handicap (PSH) : locaux, salles et équipements adaptés, modalités pratiques et pédagogiques ajustables si besoin.

Concernant les formations **intra-entreprises** réalisées au sein de l'entreprise cliente, l'employeur se doit d'avoir un lieu adapté pour accueillir la formation de tout salarié en situation de handicap.

Consultez notre [politique Handicap](#) pour plus de détails.

# LE DÉCRET TERTIAIRE

Référence : EC04

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Comprendre les obligations et échéances du Décret,
- Déterminer les niveaux de consommation énergétique de référence,
- Collecter et déclarer les données sur la plateforme OPERAT,
- Identifier des leviers d'actions et solutions adaptées

## CONTENU

### PARTIE 1 : LES GRANDS PRINCIPES DU DÉCRET TERTIAIRE

- Objectifs, obligations et périmètre assujetti
- Périmètre d'intervention
- Objectifs énergétiques
- Éco Énergie Tertiaire
- Risques et sanctions

### PARTIE 2 : METTRE EN CONFORMITÉ SON ORGANISATION - ÉTAPE PAR ÉTAPE

- Les étapes du décret tertiaire
- Identifier le patrimoine concerné
- Définir sa consommation de référence (année de référence / valeurs absolues)
- Identifier simplement les faiblesses énergétiques du site
- Identifier des actions prioritaires : organisationnelles, techniques, comportementales
- Stratégie de pilotage et reporting interne

Ce programme peut être ajusté selon les besoins et niveaux des stagiaires.

### PUBLIC CONCERNÉ

Professionnels de secteur du bâtiment, toutes personnes concernées par les obligations du Décret Tertiaire.

### PRÉ-REQUIS

Aucun

### TARIF

Inter-entreprise : 400 €  
Intra-entreprise : selon demande

### DURÉE

½ jour (4 heures)

### FORMAT

Présentiel ou distanciel

# LE DÉCRET TERTIAIRE

Référence : EC04

## MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES

**Méthodes pédagogiques** : Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques, retours d'expériences, échanges et questions-réponses.

**Moyens matériels** : Vidéo-projection sur grand écran, paperboard, outil de visio-conférence si formation à distance, support de formation remis à chaque participant, locaux fonctionnels et espace de pauses.

**Moyens humains** : Formateur expert du sujet, doté d'une expérience professionnelle significative.

## MODALITÉS PRATIQUES

**Avant la formation** : Un questionnaire est envoyé aux stagiaires pour recueillir leurs besoins, attentes et niveaux en lien avec le sujet de formation.

**Pendant la formation** : Une feuille d'émargement est adressée aux stagiaires à chaque demi-journée de formation réalisée.

**En fin de formation** : Un questionnaire de satisfaction est à compléter par chaque stagiaire.

Dans le cas d'une formation d'une journée complète dispensée en dehors des locaux d'un client, la restauration du midi est prise en charge par nos soins.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

**Tout au long de la formation** : Le formateur suit l'évolution des acquis des stagiaires à travers différents outils d'évaluation tels que des QCM, des mises en situation ou des travaux pratiques.

**Avant et après la formation** : Les stagiaires remplissent un test de positionnement avant la formation puis un questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation, afin de mesurer leur progression.

## ACCESSIBILITÉ

Nos formations **inter-entreprises** sont accessibles aux personnes en situation de handicap (PSH) : locaux, salles et équipements adaptés, modalités pratiques et pédagogiques ajustables si besoin.

Concernant les formations **intra-entreprises** réalisées au sein de l'entreprise cliente, l'employeur se doit d'avoir un lieu adapté pour accueillir la formation de tout salarié en situation de handicap.

Consultez notre [politique Handicap](#) pour plus de détails.

# ATELIER DÉCOUVERTE : AU CONTACT DE LA BIODIVERSITÉ

Référence : EC05

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Expliquer le rôle de l'écologue dans les projets de construction
- Distinguer les interventions d'un écologue sur terrain
- Identifier et reconnaître des espèces issues de la faune et de la flore
- Identifier les enjeux liés au respect de la biodiversité dans les projets de construction

## CONTENU

### PARTIE 1 : COMPRENDRE LE RÔLE D'UN ÉCOLOGUE DANS UN PROJET DE CONSTRUCTION

- Qu'est-ce qu'un écologue ?
- Quel est son rôle sur le terrain ?
- Comment passe-t-il du terrain à l'accompagnement de projet de construction ?

### PARTIE 2 : RE-DÉCOUVRIR LA FAUNE ET LA FLORE

- Prendre en main le matériel
- Observer et écouter
- Identifier les espèces qui nous entourent à l'aide de guides

Ce programme peut être ajusté selon les besoins et niveaux des stagiaires.

**PUBLIC CONCERNÉ**  
Tout public

**PRÉ-REQUIS**  
Aucun

**TARIF**  
Inter-entreprise : 400 €  
Intra-entreprise : selon demande

**DURÉE**  
½ jour (4 heures)

**FORMAT**  
Présentiel.  
Cet atelier se réalise dans une zone naturelle identifiée (parc, bord de lac, champ...)

### EQUIPEMENTS À PRÉVOIR

Il est recommandé à chaque stagiaire d'être équipé de bottes ou chaussures adaptées aux terrains boueux.

Par temps ensoleillé, nous recommandons de prévoir une protection solaire selon les besoins de chacun (lunettes, crème, casquette, ...)

# ATELIER DÉCOUVERTE : AU CONTACT DE LA BIODIVERSITÉ

Référence : EC05

## MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES

**Méthodes pédagogiques** : Alternance entre apports théoriques et méthodes actives, retours d'expériences, échanges et questions-réponses.

**Moyens matériels** : Vidéo-projection sur grand écran, paperboard, outil de visio-conférence si formation à distance, support de formation remis à chaque participant, locaux fonctionnels et espace de pauses.

**Moyens humains** : Ingénieur écologue et formateur, doté d'une expérience professionnelle significative.

## MODALITÉS PRATIQUES

**Avant la formation** : Un questionnaire est envoyé aux stagiaires pour recueillir leurs besoins, attentes et niveaux en lien avec le sujet de formation.

**Pendant la formation** : Une feuille d'émargement est adressée aux stagiaires à chaque demi-journée de formation réalisée.

**En fin de formation** : Un questionnaire de satisfaction est à compléter par chaque stagiaire.

Dans le cas d'une formation d'une journée complète dispensée en dehors des locaux d'un client, la restauration du midi est prise en charge par nos soins.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

**Tout au long de la formation** : Le formateur suit l'évolution des acquis des stagiaires à travers différents outils d'évaluation tels que des QCM, des mises en situation ou des travaux pratiques.

**Avant et après la formation** : Les stagiaires remplissent un test de positionnement avant la formation puis un questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation, afin de mesurer leur progression.

## ACCESSIBILITÉ

Nos formations **inter-entreprises** sont accessibles aux personnes en situation de handicap (PSH) : locaux, salles et équipements adaptés, modalités pratiques et pédagogiques ajustables si besoin.

Concernant les formations **intra-entreprises** réalisées au sein de l'entreprise cliente, l'employeur se doit d'avoir un lieu adapté pour accueillir la formation de tout salarié en situation de handicap.

Consultez notre [politique Handicap](#) pour plus de détails.

# SUR MESURE FORMATION ÉNERGIE & ENVIRONNEMENT

Nous concevons des formations personnalisées pour répondre à vos enjeux, à vos projets, à vos équipes.

Faites-nous part de vos besoins.

## MODALITÉS PRATIQUES

**Avant la formation** : Un questionnaire est envoyé aux stagiaires pour recueillir leurs besoins, attentes et niveaux en lien avec le sujet de formation.

**Pendant la formation** : Une feuille d'émargement est adressée aux stagiaires à chaque demi-journée de formation réalisée.

**En fin de formation** : Un questionnaire de satisfaction est à compléter individuellement par chaque stagiaire.

Dans le cas d'une formation d'une journée complète dispensée en dehors des locaux d'un client, la restauration du midi est prise en charge par nos soins.

## MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES

**Méthodes pédagogiques** : Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques basés sur des cas réels, retours d'expériences, échanges et questions-réponses.

**Moyens matériels** : Vidéo-projection sur grand écran, paperboard, outil de visio-conférence si formation à distance, support de formation remis à chaque participant, locaux fonctionnels et espace de pauses.

**Moyens humains** : Formateur expert du sujet, doté d'une expérience professionnelle significative.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

**Tout au long de la formation** : Le formateur suit l'évolution des compétences acquises par les stagiaires, à travers différents outils d'évaluation tels que des QCM, des mises en situation ou des travaux pratiques.

**Avant et après la formation** : Les stagiaires remplissent un test de positionnement avant la formation puis un questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation, afin de mesurer leur progression.

## ACCESSIBILITÉ

Nos formations **inter-entreprises** sont accessibles aux personnes en situation de handicap (PSH) : locaux, salles et équipements adaptés, modalités pratiques et pédagogiques ajustables si besoin.

Concernant les formations **intra-entreprises** réalisées au sein de l'entreprise cliente, l'employeur se doit d'avoir un lieu adapté pour accueillir la formation de tout salarié en situation de handicap.

Consultez notre [politique Handicap](#) pour plus de détails.



# THÉMATIQUE INGÉNIERIE DU BÂTIMENT

**Concevez et pilotez vos projets** de construction et rénovation à **haute exigence technique**.  
Nos formations vous aident à **sécuriser vos choix opérationnels**.



## INGÉNIERIE DU BÂTIMENT

Durée

Pages

- |  |           |       |
|--|-----------|-------|
| • <u>Initiation au gros œuvre du bâtiment</u>                                | ½ jour    | 21-22 |
| • <u>Initiation à l'électricité</u>  | 1 jour    | 23-24 |
| • <u>Initiation en CVC</u>   | 1 jour    | 25-26 |
| • <u>Initiation aux VRD</u>  | 1 jour    | 27-28 |
| • <u>Maîtrise de la contrainte amiante en opération de réhabilitation</u>    | 1 jour    | 29-30 |
| • <u>L'acoustique du bâtiment</u>  | ½ jour    | 31-32 |
| • <u>La coordination SSI</u>   | ½ jour    | 33-34 |
| • <u>Sur mesure : L'ingénierie du bâtiment au sein de votre organisation</u> | à définir | 35    |

# INITIATION AU GROS ŒUVRE DU BÂTIMENT

Référence : IB01

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Définir les notions de la structure gros œuvre et de la charpente
- Identifier les acteurs et leurs rôles au sein d'une équipe structure et charpente

## CONTENU

### PARTIE 1 : NOTIONS ESSENTIELLES

- Infra- et Superstructure
- Calculer un bâtiment, c'est quoi ?
- La descente de charges et les fondations
- La sismicité

### PARTIE 2 : FONCTIONNEMENT DES ÉTUDES STRUCTURE

- Les Phases : Quand ?
- Les interfaces : Avec Qui ?

### PARTIE 3 : ÉTUDES DE CAS

- Systèmes constructifs : béton, bois, métal, ...
- Données d'entrée : usage bâtiment, climat, sécurité incendie, ...
- Missions et réalisations concrètes

Ce programme peut être ajusté selon les besoins et niveaux des stagiaires.

### PUBLIC CONCERNÉ

Tous professionnels du secteur de la construction et du bâtiment

### PRÉ-REQUIS

Aucun

### TARIF

Inter-entreprise : 400 €

Intra-entreprise : selon demande

### DURÉE

½ jour (4 heures)

### FORMAT

Présentiel ou distanciel

# INITIATION AU GROS ŒUVRE DU BÂTIMENT

Référence : IB01

## MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES

**Méthodes pédagogiques** : Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques, retours d'expériences, échanges et questions-réponses.

**Moyens matériels** : Vidéo-projection sur grand écran, paperboard, outil de visio-conférence si formation à distance, support de formation remis à chaque participant, locaux fonctionnels et espace de pauses.

**Moyens humains** : Formateur expert du sujet, doté d'une expérience professionnelle significative.

## MODALITÉS PRATIQUES

**Avant la formation** : Un questionnaire est envoyé aux stagiaires pour recueillir leurs besoins, attentes et niveaux en lien avec le sujet de formation.

**Pendant la formation** : Une feuille d'émargement est adressée aux stagiaires à chaque demi-journée de formation réalisée.

**En fin de formation** : Un questionnaire de satisfaction est à compléter par chaque stagiaire.

Dans le cas d'une formation d'une journée complète dispensée en dehors des locaux d'un client, la restauration du midi est prise en charge par nos soins.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

**Tout au long de la formation** : Le formateur suit l'évolution des acquis des stagiaires à travers différents outils d'évaluation tels que des QCM, des mises en situation ou des travaux pratiques.

**Avant et après la formation** : Les stagiaires remplissent un test de positionnement avant la formation puis un questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation, afin de mesurer leur progression.

## ACCESSIBILITÉ

Nos formations **inter-entreprises** sont accessibles aux personnes en situation de handicap (PSH) : locaux, salles et équipements adaptés, modalités pratiques et pédagogiques ajustables si besoin.

Concernant les formations **intra-entreprises** réalisées au sein de l'entreprise cliente, l'employeur se doit d'avoir un lieu adapté pour accueillir la formation de tout salarié en situation de handicap.

Consultez notre [politique Handicap](#) pour plus de détails.

Référence : IB02

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Expliquer les bases du fonctionnement de l'électricité
- Identifier les principales installations et leurs composants
- Appliquer les règles essentielles de sécurité
- Distinguer les différents usages de l'électricité (courants forts / courants faibles)

## CONTENU

### PARTIE 1 : NOTIONS ESSENTIELLES

- Grandeurs fondamentales
- Unités et instruments
- Rappel sécurité pour tous

### PARTIE 2 : COURANTS FORTS

- Courants forts – Production d'électricité
- Transport & distribution
- Bilan de puissance
- Principaux composants d'une installation
- Groupes électrogènes : principes de fonctionnement et dimensionnement

### PARTIE 3 : COURANTS FAIBLES

- Définitions et usages
- Informatique et infrastructures réseaux
- Vidéosurveillance : principes et architecture
- Contrôle d'accès, interphonie
- Importance dans les bâtiments modernes

Ce programme peut être ajusté selon les besoins et niveaux des stagiaires.

### PUBLIC CONCERNÉ

Tous professionnels du secteur de la construction et du bâtiment : chefs de projets, chargés d'études, ingénieurs spécialistes de tous corps d'états, etc.

### PRÉ-REQUIS

Aucun

### TARIF

Inter-entreprise : 825 €, repas inclus en présentiel

Intra-entreprise : selon demande

### DURÉE

1 jour (7heures)

### FORMAT

Présentiel ou distanciel

# INITIATION EN ÉLECTRICITÉ

Référence : IB02

## MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES

**Méthodes pédagogiques** : Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques, retours d'expériences, échanges et questions-réponses.

**Moyens matériels** : Vidéo-projection sur grand écran, paperboard, outil de visio-conférence si formation à distance, support de formation remis à chaque participant, locaux fonctionnels et espace de pauses.

**Moyens humains** : Formateur expert du sujet, doté d'une expérience professionnelle significative.

## MODALITÉS PRATIQUES

**Avant la formation** : Un questionnaire est envoyé aux stagiaires pour recueillir leurs besoins, attentes et niveaux en lien avec le sujet de formation.

**Pendant la formation** : Une feuille d'émargement est adressée aux stagiaires à chaque demi-journée de formation réalisée.

**En fin de formation** : Un questionnaire de satisfaction est à compléter par chaque stagiaire.

Dans le cas d'une formation d'une journée complète dispensée en dehors des locaux d'un client, la restauration du midi est prise en charge par nos soins.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

**Tout au long de la formation** : Le formateur suit l'évolution des acquis des stagiaires à travers différents outils d'évaluation tels que des QCM, des mises en situation ou des travaux pratiques.

**Avant et après la formation** : Les stagiaires remplissent un test de positionnement avant la formation puis un questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation, afin de mesurer leur progression.

## ACCESSIBILITÉ

Nos formations **inter-entreprises** sont accessibles aux personnes en situation de handicap (PSH) : locaux, salles et équipements adaptés, modalités pratiques et pédagogiques ajustables si besoin.

Concernant les formations **intra-entreprises** réalisées au sein de l'entreprise cliente, l'employeur se doit d'avoir un lieu adapté pour accueillir la formation de tout salarié en situation de handicap.

Consultez notre [politique Handicap](#) pour plus de détails.

Référence : IB03

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Comprendre le fonctionnement global des systèmes CVC
- Identifier les points forts et les faiblesses des différents systèmes CVC
- Connaître la réglementation applicable aux bâtiments

## CONTENU

### PARTIE 1 : LE CADRE RÉGLEMENTAIRE

- Cadre réglementaire du bâtiment : enjeux et périmètre du CVC
- Réglementations thermiques et environnementales
- Référentiels techniques : normes, DTU et bonnes pratiques
- Exigences fonctionnelles des systèmes CVC (performance, sécurité, confort)

### PARTIE 2 : CHAUFFAGE

- Fonctionnement et principe fondamentaux du chauffage
- Le rôle d'une installation de chauffage
- Les différents systèmes de chauffage : avantages / inconvénients
  - pompe à chaleur, chauffage urbain, biomasse, ...
- Quelles solutions pour quels usages ?
- Les bases du dimensionnement
- Précautions et mise en œuvre

### PARTIE 3 : VENTILATION

- Fonctionnement et principe fondamentaux de la ventilation
- L'importance de renouveler l'air intérieur
- Débits réglementaires de ventilation
- Les différents systèmes de ventilation : avantages / inconvénients
  - Ventilation naturelle, VMC simple flux, VMC double flux, ...
- Quelles solutions pour quels usages ?
- Les bases du dimensionnement
- Précautions et mise en œuvre

### PARTIE 4 : CLIMATISATION

- Fonctionnement et principes fondamentaux de la climatisation
- Les différents systèmes de climatisation : avantages / inconvénients
  - détente directe, eau glacée, récupération sur ventilation, ...
- Fonctionnement de la réfrigération (machines, fluides frigorigènes)
- Quelles solutions pour quels usages ? (confort d'été, ...)
- Les bases du dimensionnement
- Précautions et mise en œuvre

Ce programme peut être ajusté selon les besoins et niveaux des stagiaires.

### PUBLIC CONCERNÉ

Tous professionnels du secteur de la construction et du bâtiment

### PRÉ-REQUIS

Aucun

### TARIF

Inter-entreprise : 825 €, *repas inclus en présentiel*

Intra-entreprise : selon demande

### DURÉE

1 jour (7 heures)

### FORMAT

Présentiel ou distanciel

# INITIATION EN CVC

Référence : IB03

## MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES

**Méthodes pédagogiques** : Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques, retours d'expériences, échanges et questions-réponses.

**Moyens matériels** : Vidéo-projection sur grand écran, paperboard, outil de visio-conférence si formation à distance, support de formation remis à chaque participant, locaux fonctionnels et espace de pauses.

**Moyens humains** : Formateur expert du sujet, doté d'une expérience professionnelle significative.

## MODALITÉS PRATIQUES

**Avant la formation** : Un questionnaire est envoyé aux stagiaires pour recueillir leurs besoins, attentes et niveaux en lien avec le sujet de formation.

**Pendant la formation** : Une feuille d'émargement est adressée aux stagiaires à chaque demi-journée de formation réalisée.

**En fin de formation** : Un questionnaire de satisfaction est à compléter par chaque stagiaire.

Dans le cas d'une formation d'une journée complète dispensée en dehors des locaux d'un client, la restauration du midi est prise en charge par nos soins.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

**Tout au long de la formation** : Le formateur suit l'évolution des acquis des stagiaires à travers différents outils d'évaluation tels que des QCM, des mises en situation ou des travaux pratiques.

**Avant et après la formation** : Les stagiaires remplissent un test de positionnement avant la formation puis un questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation, afin de mesurer leur progression.

## ACCESSIBILITÉ

Nos formations **inter-entreprises** sont accessibles aux personnes en situation de handicap (PSH) : locaux, salles et équipements adaptés, modalités pratiques et pédagogiques ajustables si besoin.

Concernant les formations **intra-entreprises** réalisées au sein de l'entreprise cliente, l'employeur se doit d'avoir un lieu adapté pour accueillir la formation de tout salarié en situation de handicap.

Consultez notre [politique Handicap](#) pour plus de détails.

Référence : IB04

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Expliquer les enjeux techniques et réglementaires
- Synthétiser les bases des V.R.D.
- Expliquer les principes de conception
- Identifier les interfaces avec les autres corps de métiers

## CONTENU

### PARTIE 1 : LA GESTION DES EAUX PLUVIALES

- Principes / Règlementations / Hypothèses
- Les différentes méthodes de calculs
- Les différents types de bassins
- Rejets ou Infiltration, surverses
- Les limites de prestations

### PARTIE 2 : LES RÉSEAUX

- Les différents réseaux
- Les DT / DICT
- Les raccordements aux réseaux publics et interface concessionnaires
- Les modes de mise en œuvre
- Les IRVE
- Les limites de prestations

### PARTIE 3 : LE TERRASSEMENT

- Les terrassements généraux, déblais, remblais
- Les plateformes de voiries et de bâtiments
- Les terrassements particuliers
- Encombres des sous-sols
- Les limites de prestations

### PARTIE 4 : LA VOIRIE

- Les types de voiries
- Les voiries perméables et imperméables
- Les types de revêtements – avantages / inconvénients
- La réglementation PMR
- Le CERTU
- Les limites de prestations

### PARTIE 5 : LES PLANS

- Les types de plans (Nivellement – Réseaux – Profils)
- Comprendre les altimétries
- Savoir lire un plan (légendes – représentations)

Ce programme peut être ajusté selon les besoins et niveaux des stagiaires.

### PUBLIC CONCERNÉ

Tous professionnels du secteur de la construction et du bâtiment

### PRÉ-REQUIS

Aucun

### TARIF

Inter-entreprise : 825 €, repas inclus en présentiel

Intra-entreprise : selon demande

### DURÉE

1 jour (7 heures)

### FORMAT

Présentiel ou distanciel

# INITIATION AUX VRD

Référence : IB04

## MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES

**Méthodes pédagogiques** : Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques, retours d'expériences, échanges et questions-réponses.

**Moyens matériels** : Vidéo-projection sur grand écran, paperboard, outil de visio-conférence si formation à distance, support de formation remis à chaque participant, locaux fonctionnels et espace de pauses.

**Moyens humains** : Formateur expert du sujet, doté d'une expérience professionnelle significative.

## MODALITÉS PRATIQUES

**Avant la formation** : Un questionnaire est envoyé aux stagiaires pour recueillir leurs besoins, attentes et niveaux en lien avec le sujet de formation.

**Pendant la formation** : Une feuille d'émargement est adressée aux stagiaires à chaque demi-journée de formation réalisée.

**En fin de formation** : Un questionnaire de satisfaction est à compléter par chaque stagiaire.

Dans le cas d'une formation d'une journée complète dispensée en dehors des locaux d'un client, la restauration du midi est prise en charge par nos soins.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

**Tout au long de la formation** : Le formateur suit l'évolution des acquis des stagiaires à travers différents outils d'évaluation tels que des QCM, des mises en situation ou des travaux pratiques.

**Avant et après la formation** : Les stagiaires remplissent un test de positionnement avant la formation puis un questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation, afin de mesurer leur progression.

## ACCESSIBILITÉ

Nos formations **inter-entreprises** sont accessibles aux personnes en situation de handicap (PSH) : locaux, salles et équipements adaptés, modalités pratiques et pédagogiques ajustables si besoin.

Concernant les formations **intra-entreprises** réalisées au sein de l'entreprise cliente, l'employeur se doit d'avoir un lieu adapté pour accueillir la formation de tout salarié en situation de handicap.

Consultez notre [politique Handicap](#) pour plus de détails.

# MAÎTRISE DE LA CONTRAINTE AMIANTE EN OPÉRATION DE RÉHABILITATION

Référence : IB05

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Maîtriser le lexique et les enjeux du désamiantage
- Appréhender, questionner et mesurer les implications des résultats d'un diagnostic
- Anticiper les attendus des phases études et exécution

## CONTENU

### PARTIE 1 : LEXIQUE ET RÉGLEMENTATION

- Identification du matériau et sensibilisation au risque sanitaire
- Champ lexical du désamiantage
- Réglementations et responsabilités

### PARTIE 2 : DÉTECTION DE L'AMIANTE

- Identification des différents types de diagnostic amiante
- Accompagnement et préparation d'une mission de repérage
- Analyse d'un rapport et production de documents de synthèse

### PARTIE 3 : LES ÉTAPES D'UN CHANTIER DE DÉSAMIANTAGE

- Identification des étapes d'un chantier de désamiantage
- Les attendus des études

Ce programme peut être ajusté selon les besoins et niveaux des stagiaires.

### PUBLIC CONCERNÉ

Chefs de projets, chargés d'opérations, architectes, économistes, MOA, acteurs de l'AMO et tous spécialistes techniques (BET, BC, ...)

### PRÉ-REQUIS

Il est recommandé à l'apprenant de posséder des connaissances techniques et théoriques relatives à la conduite d'une opération de réhabilitation.

### TARIF

Inter-entreprise : 825 €, *repas inclus*

Intra-entreprise : selon demande

### DURÉE

1 jour (7 heures)

### FORMAT

Présentiel

# MAÎTRISE DE LA CONTRAINTE AMIANTE EN OPÉRATION DE RÉHABILITATION

Référence : IB05

## MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES

**Méthodes pédagogiques :** Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques, retours d'expériences, échanges et questions-réponses. La formation s'appuie sur une démarche participative où les apprenants sont acteurs en partageant leurs expériences et situations professionnelles.

**Moyens matériels :** Vidéo-projection sur grand écran, paperboard, outil de visio-conférence si formation à distance, support de formation remis à chaque participant, locaux fonctionnels et espace de pauses.

**Moyens humains :** Économiste de la construction et formateur expert du sujet, doté d'une expérience professionnelle significative de la réhabilitation.

## MODALITÉS PRATIQUES

**Avant la formation :** Un questionnaire est envoyé aux stagiaires pour recueillir leurs besoins, attentes et niveaux en lien avec le sujet de formation.

**Pendant la formation :** Une feuille d'émargement est adressée aux stagiaires à chaque demi-journée de formation réalisée.

**En fin de formation :** Un questionnaire de satisfaction est à compléter par chaque stagiaire.

Dans le cas d'une formation d'une journée complète dispensée en dehors des locaux d'un client, la restauration du midi est prise en charge par nos soins.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

**Tout au long de la formation :** Le formateur suit l'évolution des compétences acquises par les stagiaires, à travers différents outils d'évaluation tels que des QCM, des mises en situation ou des travaux pratiques.

**Avant et après la formation :** Les stagiaires remplissent un test de positionnement avant la formation puis un questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation, afin de mesurer leur progression.

## ACCESSIBILITÉ

Nos formations **inter-entreprises** sont accessibles aux personnes en situation de handicap (PSH) : locaux, salles et équipements adaptés, modalités pratiques et pédagogiques ajustables si besoin.

Concernant les formations **intra-entreprises** réalisées au sein de l'entreprise cliente, l'employeur se doit d'avoir un lieu adapté pour accueillir la formation de tout salarié en situation de handicap.

Consultez notre [politique Handicap](#) pour plus de détails.

Référence : **IB06****OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES**

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Résumer les notions essentielles de la réglementation acoustique,
- Identifier les missions nécessaires pour répondre à la réglementation,
- Utiliser les bonnes méthodes et pratiques acoustiques dans le respect de la réglementation.

**CONTENU****PARTIE 1 : RÉGLEMENTATION ACOUSTIQUE DANS LE BÂTIMENT**

- Rappel des notations acoustiques et des réglementations existantes
- Point sur les certifications environnementales (NF Habitat, BREEAM, ...)
- Étude de cas sur les isollements de façades

**PARTIE 2 : LES BASES DE L'ACOUSTIQUE DU BÂTIMENT**

- Principes et règles
- Les différentes typologies de bruits traités
- Les notations et les explications

**PARTIE 3 : BONNES PRATIQUES ACOUSTIQUES**

- Dans le bâtiment
- Cherchez l'erreur

**PARTIE 4 : PRÉSENTATION DU MATÉRIEL DE MESURE ET RÉALISATION D'UN TEST**

- Présentation du matériel de mesure
- Réalisation d'un test acoustique entre salles

**PUBLIC CONCERNÉ**

Architectes, personnel de bureau d'études, acteurs de l'immobilier

**PRÉ-REQUIS**

Aucun pré-requis n'est exigé, mais il est recommandé de posséder des connaissances initiales en techniques du bâtiment

**TARIF**

Inter-entreprise : 450 €

Intra-entreprise : selon demande

**DURÉE**

½ jour (4 heures)

**FORMAT**

Présentiel ou distanciel

# L'ACOUSTIQUE DU BÂTIMENT

Référence : IB06

## MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES

**Méthodes pédagogiques** : Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques, retours d'expériences, échanges et questions-réponses.

**Moyens matériels** : Vidéo-projection sur grand écran, paperboard, outil de visio-conférence si formation à distance, support de formation remis à chaque participant, locaux fonctionnels et espace de pauses.

**Moyens humains** : Ingénieur en acoustique et formateur, doté d'une expérience professionnelle significative.

## MODALITÉS PRATIQUES

**Avant la formation** : Un questionnaire est envoyé aux stagiaires pour recueillir leurs besoins, attentes et niveaux en lien avec le sujet de formation.

**Pendant la formation** : Une feuille d'émargement est adressée aux stagiaires à chaque demi-journée de formation réalisée.

**En fin de formation** : Un questionnaire de satisfaction est à compléter par chaque stagiaire.

Dans le cas d'une formation d'une journée complète dispensée en dehors des locaux d'un client, la restauration du midi est prise en charge par nos soins.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

**Tout au long de la formation** : Le formateur suit l'évolution des compétences acquises par les stagiaires, à travers différents outils d'évaluation tels que des QCM, des mises en situation ou des travaux pratiques.

**Avant et après la formation** : Les stagiaires remplissent un test de positionnement avant la formation puis un questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation, afin de mesurer leur progression.

## ACCESSIBILITÉ

Nos formations **inter-entreprises** sont accessibles aux personnes en situation de handicap (PSH) : locaux, salles et équipements adaptés, modalités pratiques et pédagogiques ajustables si besoin.

Concernant les formations **intra-entreprises** réalisées au sein de l'entreprise cliente, l'employeur se doit d'avoir un lieu adapté pour accueillir la formation de tout salarié en situation de handicap.

Consultez notre [politique Handicap](#) pour plus de détails.

Référence : **IB07****OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES**

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Expliquer en quoi consiste la mission de coordination SSI
- Préciser les différentes phases et catégories SSI
- Expliquer dans quels cas la Coordination SSI est requise
- Identifier les interventions et responsabilités du coordonnateur SSI au sein d'un projet

**CONTENU****PARTIE 1 : COMPRENDRE LA COORDINATION SSI**

- Pourquoi la coordination SSI ?
- Les différentes phases de la mission
- Les différentes catégories de SSI et quand souscrire à une mission CSSI

**PARTIE 2 : LES INTERVENTIONS ET RESPONSABILITÉS DU CSSI**

- Les interventions du CSSI selon le planning de l'opération
- Les domaines d'intervention d'un coordinateur SSI – Retours d'expérience
- Responsabilités du CSSI au sens juridique

Ce programme peut être ajusté selon les besoins et niveaux des stagiaires.

**PUBLIC CONCERNÉ**

Chefs de projets, ingénieurs TCE, conducteurs de travaux, tout acteur impliqué dans la sécurité incendie des bâtiments

**PRÉ-REQUIS**

Aucun pré-requis n'est exigé, mais il est recommandé de posséder des connaissances initiales en techniques du bâtiment

**TARIF**

Inter-entreprise : 500 €  
Intra-entreprise : selon demande

**DURÉE**

½ jour (4 heures)

**FORMAT**

Présentiel ou distanciel

# LA COORDINATION SSI

Référence : IB07

## MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES

**Méthodes pédagogiques** : Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques, retours d'expériences, échanges et questions-réponses.

**Moyens matériels** : Vidéo-projection sur grand écran, paperboard, outil de visio-conférence si formation à distance, support de formation remis à chaque participant, locaux fonctionnels et espace de pauses.

**Moyens humains** : Ingénieur en génie électrique, coordinateur SSI et formateur, doté d'une expérience professionnelle significative.

## MODALITÉS PRATIQUES

**Avant la formation** : Un questionnaire est envoyé aux stagiaires pour recueillir leurs besoins, attentes et niveaux en lien avec le sujet de formation.

**Pendant la formation** : Une feuille d'émargement est adressée aux stagiaires à chaque demi-journée de formation réalisée.

**En fin de formation** : Un questionnaire de satisfaction est à compléter par chaque stagiaire.

Dans le cas d'une formation d'une journée complète dispensée en dehors des locaux d'un client, la restauration du midi est prise en charge par nos soins.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

**Tout au long de la formation** : Le formateur suit l'évolution des acquis des stagiaires à travers différents outils d'évaluation tels que des QCM, des mises en situation ou des travaux pratiques.

**Avant et après la formation** : Les stagiaires remplissent un test de positionnement avant la formation puis un questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation, afin de mesurer leur progression.

## ACCESSIBILITÉ

Nos formations **inter-entreprises** sont accessibles aux personnes en situation de handicap (PSH) : locaux, salles et équipements adaptés, modalités pratiques et pédagogiques ajustables si besoin.

Concernant les formations **intra-entreprises** réalisées au sein de l'entreprise cliente, l'employeur se doit d'avoir un lieu adapté pour accueillir la formation de tout salarié en situation de handicap.

Consultez notre [politique Handicap](#) pour plus de détails.

# **SUR MESURE** L'INGENIERIE DU BÂTIMENT AU SEIN DE VOTRE ORGANISATION

Nous concevons des formations personnalisées pour répondre à vos enjeux, à vos projets, à vos équipes.

Faites-nous part de vos besoins.

## MODALITÉS PRATIQUES

**Avant la formation** : Un questionnaire est envoyé aux stagiaires pour recueillir leurs besoins, attentes et niveaux en lien avec le sujet de formation.

**Pendant la formation** : Une feuille d'émargement est adressée aux stagiaires à chaque demi-journée de formation réalisée.

**En fin de formation** : Un questionnaire de satisfaction est à compléter par chaque stagiaire.

Dans le cas d'une formation d'une journée complète dispensée en dehors des locaux d'un client, la restauration du midi est prise en charge par nos soins.

## MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES

**Méthodes pédagogiques** : Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques, retours d'expériences, échanges et questions-réponses.

**Moyens matériels** : Vidéo-projection sur grand écran, paperboard, outil de visio-conférence si formation à distance, support de formation remis à chaque participant, locaux fonctionnels et espace de pauses.

**Moyens humains** : Formateur expert du sujet, doté d'une expérience professionnelle significative.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

**Tout au long de la formation** : Le formateur suit l'évolution des compétences acquises par les stagiaires, à travers différents outils d'évaluation tels que des QCM, des mises en situation ou des travaux pratiques.

**Avant et après la formation** : Les stagiaires remplissent un test de positionnement avant la formation puis un questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation, afin de mesurer leur progression.

## ACCESSIBILITÉ

Nos formations **inter-entreprises** sont accessibles aux personnes en situation de handicap (PSH) : locaux, salles et équipements adaptés, modalités pratiques et pédagogiques ajustables si besoin.

Concernant les formations **intra-entreprises** réalisées au sein de l'entreprise cliente, l'employeur se doit d'avoir un lieu adapté pour accueillir la formation de tout salarié en situation de handicap.

Consultez notre [politique Handicap](#) pour plus de détails.

# THÉMATIQUE

# INNOVATION NUMÉRIQUE

Comprendre, intégrer et exploiter les innovations numériques. Transformer les évolutions en opportunités.



## INNOVATION NUMÉRIQUE

Durée

Pages

- |  |           |       |
|--|-----------|-------|
| • <a href="#">Initiation au BIM</a>  | ½ jour    | 38-39 |
| • <a href="#">Visualiser et commenter une maquette numérique : BIMCollab Zoom</a>        | 1 jour    | 40-41 |
| • <a href="#">L'intelligence artificielle au cœur de l'entreprise - Initiation</a>       | ½ jour    | 42-43 |
| • <a href="#">L'intelligence artificielle au cœur de la bureautique</a>                  | ½ jour    | 44-45 |
| • <a href="#">L'intelligence artificielle au cœur de vos process métiers</a>             | ½ jour    | 46-47 |
| • <a href="#">Sur mesure : L'intelligence artificielle au cœur de votre organisation</a> | à définir | 48-49 |

# INITIATION AU BIM

Référence : IN01

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Résumer les principes généraux du BIM,
- Maîtriser le vocabulaire du BIM,
- Connaître le plan de déploiement d'une démarche BIM,
- Appréhender les points BIM essentiels à avoir à l'esprit dans le cadre de vos projets.

## CONTENU

### PARTIE 1 : QU'EST-CE QUE LE BIM ?

- Définition
- Valeurs ajoutées
- Principes d'organisation
- Acteurs et missions, rôles et responsabilités

### PARTIE 2 : COMMENT LE BIM S'EST-IL ORGANISÉ ?

- La caractérisation du BIM
- Les niveaux de collaboration
- Les dimensions du BIM
- Les niveaux de précision
- Comment répondre à un objectif BIM ?

### PARTIE 3 : QUELS SONT LES ACTEURS DU BIM ?

- Les différents acteurs
- La coordination entre les acteurs

### PARTIE 4 : COMMENT ABORDER LE BIM SUR UN PROJET ?

- En phase concours / programmation / conception / travaux
- L'écosystème du BIM
- Les conditions pour une mise en œuvre du BIM réussie

Ce programme peut être ajusté selon les besoins et niveaux des stagiaires.

### PUBLIC CONCERNÉ

Tous professionnels du secteur du bâtiment

### PRÉ-REQUIS

Aucun

### TARIF

Inter-entreprise : 400 €

Intra-entreprise : selon demande

### DURÉE

½ jour (4 heures)

### FORMAT

Présentiel ou distanciel

# INITIATION AU BIM

Référence : IN01

## MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES

**Méthodes pédagogiques** : Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques, retours d'expériences, échanges et questions-réponses.

**Moyens matériels** : Vidéo-projection sur grand écran, paperboard, outil de visio-conférence si formation à distance, support de formation remis à chaque participant, locaux fonctionnels et espace de pauses.

**Moyens humains** : Spécialiste du BIM et formateur(trice), doté(e) d'une expérience professionnelle significative.

## MODALITÉS PRATIQUES

**Avant la formation** : Un questionnaire est envoyé aux stagiaires pour recueillir leurs besoins, attentes et niveaux en lien avec le sujet de formation.

**Pendant la formation** : Une feuille d'émargement est adressée aux stagiaires à chaque demi-journée de formation réalisée.

**En fin de formation** : Un questionnaire de satisfaction est à compléter par chaque stagiaire.

Dans le cas d'une formation d'une journée complète dispensée en dehors des locaux d'un client, la restauration du midi est prise en charge par nos soins.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

**Tout au long de la formation** : Le formateur suit l'évolution des compétences acquises par les stagiaires, à travers différents outils d'évaluation tels que des QCM, des mises en situation ou des travaux pratiques.

**Avant et après la formation** : Les stagiaires remplissent un test de positionnement avant la formation puis un questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation, afin de mesurer leur progression.

## ACCESSIBILITÉ

Nos formations **inter-entreprises** sont accessibles aux personnes en situation de handicap (PSH) : locaux, salles et équipements adaptés, modalités pratiques et pédagogiques ajustables si besoin.

Concernant les formations **intra-entreprises** réalisées au sein de l'entreprise cliente, l'employeur se doit d'avoir un lieu adapté pour accueillir la formation de tout salarié en situation de handicap.

Consultez notre [politique Handicap](#) pour plus de détails.

# VISUALISER ET COMMENTER UNE MAQUETTE NUMÉRIQUE : BIMCOLLAB ZOOM

Référence : IN02

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Naviguer au sein d'une maquette numérique
- Utiliser les principales fonctionnalités de la visionneuse BIMcollab ZOOM

## CONTENU

### PARTIE 1 : QU'EST-CE QUE BIMCOLLAB ZOOM ?

- Introduction au logiciel
- Les fonctionnalités du logiciel
- Organisation de l'interface

### PARTIE 2 : COMMENT INSÉRER UNE OU PLUSIEURS MAQUETTES NUMÉRIQUES ET ENREGISTRER UN PROJET ?

- Démonstration sur l'outil
- Exercice pratique

### PARTIE 3 : COMMENT NAVIGUER DANS LA MAQUETTE NUMÉRIQUE ?

- Démonstration sur l'outil
- Astuces pour naviguer
- Exercice pratique

### PARTIE 4 : COMMENT SÉLECTIONNER ET/OU METTRE EN VALEUR UN OBJET ?

- Démonstration sur l'outil
- Exercice pratique

### PARTIE 5 : COMMENT GÉRER LES PLANS DE COUPES ?

- Démonstration sur l'outil
- Exercice pratique

### PARTIE 6 : COMMENT OBTENIR UNE VUE EN PLAN ?

- Démonstration sur l'outil
- Exercice pratique

### PARTIE 7 : MESURER/ANNOTER UNE MAQUETTE NUMÉRIQUE

- Démonstration – outil de mesure
- Exercice pratique

### PUBLIC CONCERNÉ

Entreprises du bâtiment, architectes, maîtrise d'œuvre, AMO, maîtrise d'ouvrage

### PRÉ-REQUIS

Être sensibilisé(e) au BIM.

### TARIF

Inter-entreprise : 825 €  
*repas inclus en présentiel*

Intra-entreprise : selon demande

### DURÉE

1 jour (7 heures)

### FORMAT

Présentiel ou distanciel

### MATÉRIEL REQUIS

Chaque stagiaire doit disposer de son propre ordinateur. La visionneuse est mise à disposition par le formateur. En cas de classe virtuelle, un second écran est recommandé.

# VISUALISER ET COMMENTER UNE MAQUETTE NUMÉRIQUE : BIMCOLLAB ZOOM

Référence : IN02

## CONTENU (SUITE)

### **PARTIE 8 : COMMENT COLLABORER AVEC LE FORMAT BCF ?**

- Démonstration sur l'outil
- Exercice pratique

### **QUIZZ D'ÉVALUATION DES ACQUIS EN COURS**

### **PARTIE 9 : COMMENT CRÉER ET ÉDITER UN PROBLÈME ?**

- Qu'inclut le format BCF ?
- Organisation de l'interface

### **PARTIE 10 : COMMENT EXPLOITER ET RÉPONDRE À UN PROBLÈME ?**

- Démonstration
- Exercice pratique

### **PARTIE 11 : QU'EST-CE QU'UNE VUE INTELLIGENTE (OU SMART VIEW) ?**

- Démonstration
- Exercice pratique

### **QUIZZ D'ÉVALUATIONS DES ACQUIS FINAUX**

Ce programme peut être ajusté selon les besoins et niveaux des stagiaires.

### **PUBLIC CONCERNÉ**

Entreprises du bâtiment, architectes, maîtrise d'œuvre, AMO, maîtrise d'ouvrage

### **PRÉ-REQUIS**

Être sensibilisé(e) au BIM.

### **TARIF**

Inter-entreprise : 825 €  
*repas inclus en présentiel*

Intra-entreprise : selon demande

### **DURÉE**

1 jour (7 heures)

### **FORMAT**

Présentiel ou distanciel

### **MATÉRIEL REQUIS**

Chaque stagiaire doit disposer de son propre ordinateur. La visionneuse est mise à disposition par le formateur. En cas de classe virtuelle, un second écran est recommandé.

# VISUALISER ET COMMENTER UNE MAQUETTE NUMÉRIQUE : BIMCOLLAB ZOOM

Référence : IN02

## MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES

**Méthodes pédagogiques** : Apports théoriques et méthodologiques, démonstrations sur le logiciel, exercices pratiques, retours d'expérience, échanges et questions-réponses.

**Moyens matériels** : Vidéo-projection sur grand écran, paperboard, outil de visio-conférence si formation à distance, support de formation remis à chaque participant, locaux fonctionnels et espace de pauses.

**Moyens humains** : Spécialiste du BIM et formateur(trice), doté(e) d'une expérience professionnelle significative.

## MODALITÉS PRATIQUES

**Avant la formation** : Un questionnaire est envoyé aux stagiaires pour recueillir leurs besoins, attentes et niveaux en lien avec le sujet de formation.

**Pendant la formation** : Une feuille d'émargement est adressée aux stagiaires à chaque demi-journée de formation réalisée.

**En fin de formation** : Un questionnaire de satisfaction est à compléter par chaque stagiaire.

Dans le cas d'une formation d'une journée complète dispensée en dehors des locaux d'un client, la restauration du midi est prise en charge par nos soins.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

**Tout au long de la formation** : Le formateur suit l'évolution des compétences acquises par les stagiaires, à travers différents outils d'évaluation tels que des QCM, des mises en situation ou des travaux pratiques.

**Avant et après la formation** : Les stagiaires remplissent un test de positionnement avant la formation puis un questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation, afin de mesurer leur progression.

## ACCESSIBILITÉ

Nos formations **inter-entreprises** sont accessibles aux personnes en situation de handicap (PSH) : locaux, salles et équipements adaptés, modalités pratiques et pédagogiques ajustables si besoin.

Concernant les formations **intra-entreprises** réalisées au sein de l'entreprise cliente, l'employeur se doit d'avoir un lieu adapté pour accueillir la formation de tout salarié en situation de handicap.

Consultez notre [politique Handicap](#) pour plus de détails.

# L'INTELLIGENCE ARTIFICIELLE AU CŒUR DE L'ENTREPRISE - INITIATION

Référence : IN03

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Maîtriser la formulation d'un prompt efficace
- Utiliser les fonctionnalités de multi-modalité
- Prendre en compte les limites du ChatBot pour ne pas perdre de temps

## CONTENU

### PARTIE 1 : DÉCOUVERTE D'UN LLM

- Comprendre ce qu'est un modèle de langage, comment il fonctionne et dans quels cas l'utiliser en entreprise.

### PARTIE 2 : LE PROMPT ENGINEERING

- Apprendre à formuler des prompts efficaces pour obtenir des réponses pertinentes et exploitables.

### PARTIE 3 : EXPLOITER LA MULTI-MODALITÉ

- Découvrir comment utiliser texte, images ou documents pour enrichir les interactions avec l'IA.

### PARTIE 4 : ÉVITER LES ÉCUEILS

- Identifier les limites, biais et erreurs possibles des IA pour les utiliser de manière critique et efficace.

### PARTIE 5 : POUR ALLER PLUS LOIN

- Explorer des cas d'usage concrets et des bonnes pratiques pour intégrer l'IA dans son travail quotidien.

Ce programme peut être ajusté selon les besoins et niveaux des stagiaires.

### PUBLIC CONCERNÉ

Toutes personnes amenées à utiliser des outils IA dans un cadre professionnel

### PRÉ-REQUIS

Aucun

### TARIF

Inter-entreprise : 400 €

Intra-entreprise : selon demande

### DURÉE

½ jour (4 heures)

### FORMAT

Présentiel ou distanciel

# L'INTELLIGENCE ARTIFICIELLE AU CŒUR DE L'ENTREPRISE - INITIATION

Référence : IN03

## MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES

**Méthodes pédagogiques** : Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques, retours d'expériences, échanges et questions-réponses.

**Moyens matériels** : Vidéo-projection sur grand écran, paperboard, outil de visio-conférence si formation à distance, support de formation remis à chaque participant, locaux fonctionnels et espace de pauses.

**Moyens humains** : Formateur expert du sujet, doté d'une expérience professionnelle significative.

## MODALITÉS PRATIQUES

**Avant la formation** : Un questionnaire est envoyé aux stagiaires pour recueillir leurs besoins, attentes et niveaux en lien avec le sujet de formation.

**Pendant la formation** : Une feuille d'émargement est adressée aux stagiaires à chaque demi-journée de formation réalisée.

**En fin de formation** : Un questionnaire de satisfaction est à compléter par chaque stagiaire.

Dans le cas d'une formation d'une journée complète dispensée en dehors des locaux d'un client, la restauration du midi est prise en charge par nos soins.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

**Tout au long de la formation** : Le formateur suit l'évolution des acquis des stagiaires à travers différents outils d'évaluation tels que des QCM, des mises en situation ou des travaux pratiques.

**Avant et après la formation** : Les stagiaires remplissent un test de positionnement avant la formation puis un questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation, afin de mesurer leur progression.

## ACCESSIBILITÉ

Nos formations **inter-entreprises** sont accessibles aux personnes en situation de handicap (PSH) : locaux, salles et équipements adaptés, modalités pratiques et pédagogiques ajustables si besoin.

Concernant les formations **intra-entreprises** réalisées au sein de l'entreprise cliente, l'employeur se doit d'avoir un lieu adapté pour accueillir la formation de tout salarié en situation de handicap.

Consultez notre [politique Handicap](#) pour plus de détails.

# L'INTELLIGENCE ARTIFICIELLE AU CŒUR DE LA BUREAUTIQUE

Référence : IN04

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Utiliser l'IA dans des contextes créatifs ou dans des contextes plus fermés ou contraints
- Utiliser les outils IA pour améliorer la qualité de présentations et de contenus numériques

## CONTENU

### PARTIE 1 : PRINCIPES ESSENTIELS LORS DE L'UTILISATION DE L'IA EN BUREAUTIQUE

- Différence entre faire et faire faire
- La méthode pour bien travailler en bureautique
- Exercice pratique : La méthode CARTEL

### PARTIE 2 : AUTOMATISER ET APPROFONDIR VOS USAGES

- Comprendre le mode Recherche approfondie
- Utilisation avec parcimonie
- Démonstration concrète

### PARTIE 3 : LE MODE CANEVAS

- Comprendre le mode Canevas
- Démonstration concrète
- Exercice pratique : Créer un texte Canevas

### PARTIE 4 : LA BIBLIOTHÈQUE CHATGPT

- Simplifiez-vous la vie avec le GPT Store
- Conseils d'utilisation

### PARTIE 5 : LES LOGICIELS TIERS

- Utilisez des logiciels tiers pour boostez votre productivité
  - Gamma, Notebook LM, Napkin, Nano Banana
- Conseils pour utiliser les logiciels tiers

### PARTIE 6 : LE VBA, TRAIT D'UNION BUREAUTIQUE

- Utiliser le VBA pour vos documents Office
- Exercice pratique : Créer une liste de clients
- Conseils pour utiliser VBA via ChatGPT

Ce programme peut être ajusté selon les besoins et niveaux des stagiaires.

### PUBLIC CONCERNÉ

Toutes personnes amenées à utiliser des outils IA dans un cadre professionnel

### PRÉ-REQUIS

Être sensibilisé(e) à Chat GPT pour une utilisation simple (rédiger des prompts) et utiliser les outils de base du pack Office

### TARIF

Inter-entreprise : 450 €  
Intra-entreprise : selon demande

### DURÉE

½ jour (4 heures)

### FORMAT

Présentiel ou distanciel

# L'INTELLIGENCE ARTIFICIELLE AU CŒUR DE LA BUREAUTIQUE

Référence : IN04

## MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES

**Méthodes pédagogiques** : Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques, retours d'expériences, échanges et questions-réponses.

**Moyens matériels** : Vidéo-projection sur grand écran, paperboard, outil de visio-conférence si formation à distance, support de formation remis à chaque participant, locaux fonctionnels et espace de pauses.

**Moyens humains** : Formateur expert du sujet, doté d'une expérience professionnelle significative.

## MODALITÉS PRATIQUES

**Avant la formation** : Un questionnaire est envoyé aux stagiaires pour recueillir leurs besoins, attentes et niveaux en lien avec le sujet de formation.

**Pendant la formation** : Une feuille d'émargement est adressée aux stagiaires à chaque demi-journée de formation réalisée.

**En fin de formation** : Un questionnaire de satisfaction est à compléter par chaque stagiaire.

Dans le cas d'une formation d'une journée complète dispensée en dehors des locaux d'un client, la restauration du midi est prise en charge par nos soins.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

**Tout au long de la formation** : Le formateur suit l'évolution des acquis des stagiaires à travers différents outils d'évaluation tels que des QCM, des mises en situation ou des travaux pratiques.

**Avant et après la formation** : Les stagiaires remplissent un test de positionnement avant la formation puis un questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation, afin de mesurer leur progression.

## ACCESSIBILITÉ

Nos formations **inter-entreprises** sont accessibles aux personnes en situation de handicap (PSH) : locaux, salles et équipements adaptés, modalités pratiques et pédagogiques ajustables si besoin.

Concernant les formations **intra-entreprises** réalisées au sein de l'entreprise cliente, l'employeur se doit d'avoir un lieu adapté pour accueillir la formation de tout salarié en situation de handicap.

Consultez notre [politique Handicap](#) pour plus de détails.

# L'INTELLIGENCE ARTIFICIELLE AU CŒUR DE VOS PROCESS MÉTIERS

Référence : IN05

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Mieux exploiter les bibliothèques de GPT's
- Automatiser les tâches via les GPT's
- Réaliser des logiciels en No Code

## CONTENU

### PARTIE 1 : BASES DE TRAVAIL AVEC LES DOCUMENTS

- Et si on parlait GPT's ?
- La bibliothèque de GPT's
- Le mode Projet sur ChatGPT
- Conversation avec fichiers
- Choisir le bon cas d'usage pour travailler avec des fichiers
- Exercice pratique : Création d'un projet

### PARTIE 2 : CRÉATION DE GPT'S

- GPT's vs RAG
- La console GPT
- Exercice pratique : Création d'un GPT's

### PARTIE 3 : PREMIERS PAS VERS L'AUTOMATISATION ET L'UTILISATION DES API

- Intelligence artificielle générative VS Automatisation
- Le petit monde des API : Interfacer les LLM avec le monde réel
- Actions dans les GPT's : Automatisation et API
- Exercice pratique : Création d'une automatisation

### PARTIE 4 : PREMIERS PAS VERS L'APPROCHE AGENTIQUE

- Différence entre Thinking, recherche sur le web ou Mode Agent
- L'écran spécifique Action
- Affichage du journal d'exécution
- Exercice pratique : Création d'un agent
- Les connecteurs, des façons simplifiées de connecter des données extérieures à ChatGPT

Ce programme peut être ajusté selon les besoins et niveaux des stagiaires.

### PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne utilisant des outils IA dans un cadre professionnel

### PRÉ-REQUIS

Être sensibilisé(e) à ChatGPT pour une utilisation basique (rédaction de prompts)

### TARIF

Inter-entreprise : 450 €  
Intra-entreprise : selon demande

### DURÉE

½ jour (4 heures)

### FORMAT

Présentiel ou distanciel

# L'INTELLIGENCE ARTIFICIELLE AU CŒUR DE VOS PROCESS MÉTIERS

Référence : IN05

## MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES

**Méthodes pédagogiques** : Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques, retours d'expériences, échanges et questions-réponses.

**Moyens matériels** : Vidéo-projection sur grand écran, paperboard, outil de visio-conférence si formation à distance, support de formation remis à chaque participant, locaux fonctionnels et espace de pauses.

**Moyens humains** : Formateur expert du sujet, doté d'une expérience professionnelle significative.

## MODALITÉS PRATIQUES

**Avant la formation** : Un questionnaire est envoyé aux stagiaires pour recueillir leurs besoins, attentes et niveaux en lien avec le sujet de formation.

**Pendant la formation** : Une feuille d'émargement est adressée aux stagiaires à chaque demi-journée de formation réalisée.

**En fin de formation** : Un questionnaire de satisfaction est à compléter par chaque stagiaire.

Dans le cas d'une formation d'une journée complète dispensée en dehors des locaux d'un client, la restauration du midi est prise en charge par nos soins.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

**Tout au long de la formation** : Le formateur suit l'évolution des acquis des stagiaires à travers différents outils d'évaluation tels que des QCM, des mises en situation ou des travaux pratiques.

**Avant et après la formation** : Les stagiaires remplissent un test de positionnement avant la formation puis un questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation, afin de mesurer leur progression.

## ACCESSIBILITÉ

Nos formations **inter-entreprises** sont accessibles aux personnes en situation de handicap (PSH) : locaux, salles et équipements adaptés, modalités pratiques et pédagogiques ajustables si besoin.

Concernant les formations **intra-entreprises** réalisées au sein de l'entreprise cliente, l'employeur se doit d'avoir un lieu adapté pour accueillir la formation de tout salarié en situation de handicap.

Consultez notre [politique Handicap](#) pour plus de détails.

**SUR MESURE**

# L'INTELLIGENCE ARTIFICIELLE AU CŒUR DE VOTRE ORGANISATION

Référence : IN06

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Comprendre les concepts et les outils fondamentaux de l'IA
- Intégrer des fonctionnalités IA adaptées dans le cadre de leurs missions opérationnelles
- Identifier les gains, risques et limites associés aux outils utilisés

## CONTENU

### PARTIE 1 : CONCEPTS CLÉS

- Introduction aux concepts clés de l'IA
- Panorama des technologies applicables à votre organisation
- Exemples concrets adaptés au secteur de votre entreprise

### PARTIE 2 : EXPLORATION - CAS D'USAGE CIBLÉS POUR VOTRE ENTREPRISE

- Ateliers pratiques avec des outils d'IA
- Bonnes pratiques d'utilisation (prompting, automatisation, etc.)

*Les ateliers sont construits à partir des problématiques réelles des participants*

### PARTIE 3 : EXPLOITATION CONCRÈTE, GAINS & RISQUES ASSOCIÉS

- Intégration de l'IA dans vos Processus internes
- Identification des gains potentiels (temps, qualité, innovation)
- Risques et limites

Ce programme peut être ajusté selon les besoins et niveaux des stagiaires.

### PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne utilisant des outils IA dans un cadre professionnel

### PRÉ-REQUIS

Être sensibilisé(e) à l'intelligence artificielle

### TARIF

Selon demande

### DURÉE

Selon demande

### FORMAT

Présentiel ou distanciel

**SUR MESURE****L'INTELLIGENCE ARTIFICIELLE AU CŒUR DE VOTRE ORGANISATION**

Nous concevons des formations personnalisées pour répondre à vos enjeux, à vos projets, à vos équipes.

Faites-nous part de vos besoins.

**MODALITÉS PRATIQUES**

**Avant la formation** : Un questionnaire est envoyé aux stagiaires pour recueillir leurs besoins, attentes et niveaux en lien avec le sujet de formation.

**Pendant la formation** : Une feuille d'émargement est adressée aux stagiaires à chaque demi-journée de formation réalisée.

**En fin de formation** : Un questionnaire de satisfaction est à compléter par chaque stagiaire.

Dans le cas d'une formation d'une journée complète dispensée en dehors des locaux d'un client, la restauration du midi est prise en charge par nos soins.

**MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES**

**Méthodes pédagogiques** : Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques, retours d'expériences, échanges et questions-réponses.

**Moyens matériels** : Vidéo-projection sur grand écran, paperboard, outil de visio-conférence si formation à distance, support de formation remis à chaque participant, locaux fonctionnels et espace de pauses.

**Moyens humains** : Formateur expert du sujet, doté d'une expérience professionnelle significative.

**MODALITÉS D'ÉVALUATION**

**Tout au long de la formation** : Le formateur suit l'évolution des compétences acquises par les stagiaires, à travers différents outils d'évaluation tels que des QCM, des mises en situation ou des travaux pratiques.

**Avant et après la formation** : Les stagiaires remplissent un test de positionnement avant la formation puis un questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation, afin de mesurer leur progression.

**ACCESSIBILITÉ**

Nos formations **inter-entreprises** sont accessibles aux personnes en situation de handicap (PSH) : locaux, salles et équipements adaptés, modalités pratiques et pédagogiques ajustables si besoin.

Concernant les formations **intra-entreprises** réalisées au sein de l'entreprise cliente, l'employeur se doit d'avoir un lieu adapté pour accueillir la formation de tout salarié en situation de handicap.

Consultez notre [politique Handicap](#) pour plus de détails.



# THÉMATIQUE MANAGEMENT DE PROJET

De l'idée à la réalisation, maîtrisez les **méthodes** et **outils** indispensables pour **structurer**, **piloter** et **sécuriser** chaque étape de vos projets.



## MANAGEMENT DU PROJET

Durée

Pages

- |   |           |       |
|---|-----------|-------|
| • <a href="#">Les fondamentaux du management de projet</a>                  | 2 jours   | 51-52 |
| • <a href="#">Piloter un projet avec Microsoft Project®</a>                 | 1 jour    | 53-54 |
| • <a href="#">Le Lean Management : Optimiser ses processus au quotidien</a> | 1 jour    | 55-56 |
| • <a href="#">Lean Management : Value Stream Mapping</a>                    | 3 jours   | 57-58 |
| • <a href="#">Sur mesure : Formation Management de projet</a>               | à définir | 59    |

# LES FONDAMENTAUX DU MANAGEMENT DE PROJET

Référence : PM01

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Identifier les composantes essentielles d'un projet (performance, coûts, délais, risques)
- Reconnaître le rôle et la valeur ajoutée du chef de projet au sein d'une équipe dédiée
- Acquérir une démarche globale de pilotage de projet

## CONTENU

### COMPRÉHENSION ET CADRAGE DU PROJET

- Définition d'un projet et du management de projet
- Typologie des projets
- Contenu et objectif du projet
- Cycle de vie d'un projet
- La valeur ajoutée du projet

### ACTEURS DU PROJET

- Rôles et responsabilités des acteurs d'un projet
- Communication et management de l'équipe projet
- Travailler en équipe projet

### GESTION DES COÛTS

- Estimer le coût
- Construire un budget
- Identifier les ressources nécessaires

### GESTION DU PLANNING

- Définition et organisation des tâches
- Outils de planification (diagramme de Gantt, PERT, ...)

### CONTRAINTES, RISQUES ET QUALITÉ

- Lien entre qualité et projet
- Risques, enjeux et problématiques courantes
- Contraintes réglementaires et normes
- Méthodes de réduction des risques

Ce programme peut être ajusté selon les besoins et niveaux des stagiaires.

**PUBLIC CONCERNÉ**  
Chefs de projets, ingénieurs d'affaires, tous professionnels impliqués dans la conduite d'un projet d'ingénierie

**PRÉ-REQUIS**  
Aucun

**TARIF**  
Inter-entreprise : 1 450 €  
*repas du midi inclus*  
Intra-entreprise : selon demande

**DURÉE**  
2 jours  
(14 heures)

**FORMAT**  
Présentiel

# LES FONDAMENTAUX DU MANAGEMENT DE PROJET

Référence : PM01

## MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES

**Méthodes pédagogiques** : Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques, retours d'expériences, échanges et questions-réponses.

**Moyens matériels** : Vidéo-projection sur grand écran, paperboard, outil de visio-conférence si formation à distance, support de formation remis à chaque participant, locaux fonctionnels et espace de pauses.

**Moyens humains** : Formateur expert du sujet, doté d'une expérience professionnelle significative.

## MODALITÉS PRATIQUES

**Avant la formation** : Un questionnaire est envoyé aux stagiaires pour recueillir leurs besoins, attentes et niveaux en lien avec le sujet de formation.

**Pendant la formation** : Une feuille d'émargement est adressée aux stagiaires à chaque demi-journée de formation réalisée.

**En fin de formation** : Un questionnaire de satisfaction est à compléter par chaque stagiaire.

Dans le cas d'une formation d'une journée complète dispensée en dehors des locaux d'un client, la restauration du midi est prise en charge par nos soins.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

**Tout au long de la formation** : Le formateur suit l'évolution des acquis des stagiaires à travers différents outils d'évaluation tels que des QCM, des mises en situation ou des travaux pratiques.

**Avant et après la formation** : Les stagiaires remplissent un test de positionnement avant la formation puis un questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation, afin de mesurer leur progression.

## ACCESSIBILITÉ

Nos formations **inter-entreprises** sont accessibles aux personnes en situation de handicap (PSH) : locaux, salles et équipements adaptés, modalités pratiques et pédagogiques ajustables si besoin.

Concernant les formations **intra-entreprises** réalisées au sein de l'entreprise cliente, l'employeur se doit d'avoir un lieu adapté pour accueillir la formation de tout salarié en situation de handicap.

Consultez notre [politique Handicap](#) pour plus de détails.

# PILOTER UN PROJET AVEC MICROSOFT PROJECT®

Référence : PM02

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Appliquer les méthodes de planification de projet
- Suivre le contenu de son projet
- Personnaliser les affichages
- Exploiter les données

## CONTENU

### CONCEPTS GÉNÉRAUX

- Interface globale, ruban et commandes
- Principaux affichages et définition des objectifs
- Paramétrage préalable à la planification

### MISE EN PLACE D'UN PLANNING

- Calendrier par défaut, créer, personnaliser un calendrier
- Création et gestion des tâches
- Phases du projet, tâches récapitulatives
- Contraintes et ajustement de planning
- Dates, durées, calculs automatiques
- Optimisation, chemin critique

### RESSOURCES

- Types de ressources
- Création et affectation de ressources
- Utilisation des ressources, disponibilité
- Comprendre le rapport Travail/Unité/Durée

### BUDGET

- Taux de valorisation des ressources
- Ressources de types coûts fixes
- Visualisation du budget et des surcharges
- Optimisation de l'utilisation des ressources (lissage, nivellement)

### AFFICHAGES - EXPLOITATION DES DONNÉES - IMPRESSIONS

- Préparer une impression du Gantt
- Présentation de rapports, mise en forme
- Paramétrages d'impression
- Application d'une table d'impression

Ce programme peut être ajusté selon les besoins et niveaux des stagiaires.

### PUBLIC CONCERNÉ

Chefs de projets, ingénieurs projet, toute personne ayant à élaborer un planning avec MS PROJECT®

### PRÉ-REQUIS

Connaître les bases de la planification de projets

### TARIF

Inter-entreprise : 725 €, repas inclus en présentiel

Intra-entreprise : selon demande

### DURÉE

1 jour (7 heures)

### FORMAT

Présentiel ou distanciel

# PILOTER UN PROJET AVEC MICROSOFT PROJECT®

Référence : PM02

## MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES

**Méthodes pédagogiques** : Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques, retours d'expériences, échanges et questions-réponses.

**Moyens matériels** : Vidéo-projection sur grand écran, paperboard, outil de visio-conférence si formation à distance, support de formation remis à chaque participant, locaux fonctionnels et espace de pauses.

**Moyens humains** : Formateur expert du sujet, doté d'une expérience professionnelle significative.

## MODALITÉS PRATIQUES

**Avant la formation** : Un questionnaire est envoyé aux stagiaires pour recueillir leurs besoins, attentes et niveaux en lien avec le sujet de formation.

**Pendant la formation** : Une feuille d'émargement est adressée aux stagiaires à chaque demi-journée de formation réalisée.

**En fin de formation** : Un questionnaire de satisfaction est à compléter par chaque stagiaire.

Dans le cas d'une formation d'une journée complète dispensée en dehors des locaux d'un client, la restauration du midi est prise en charge par nos soins.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

**Tout au long de la formation** : Le formateur suit l'évolution des acquis des stagiaires à travers différents outils d'évaluation tels que des QCM, des mises en situation ou des travaux pratiques.

**Avant et après la formation** : Les stagiaires remplissent un test de positionnement avant la formation puis un questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation, afin de mesurer leur progression.

## ACCESSIBILITÉ

Nos formations **inter-entreprises** sont accessibles aux personnes en situation de handicap (PSH) : locaux, salles et équipements adaptés, modalités pratiques et pédagogiques ajustables si besoin.

Concernant les formations **intra-entreprises** réalisées au sein de l'entreprise cliente, l'employeur se doit d'avoir un lieu adapté pour accueillir la formation de tout salarié en situation de handicap.

Consultez notre [politique Handicap](#) pour plus de détails.

# LE LEAN MANAGEMENT : OPTIMISER SES PROCESSUS AU QUOTIDIEN

Référence : PM03

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Résumer les principes clés du Lean Management,
- Identifier la valeur ajoutée et repérer les sources de gaspillage dans ses processus,
- Utiliser les principaux outils Lean pour analyser et améliorer une situation de travail,
- Élaborer un plan d'action adapté à son contexte professionnel afin d'engager une démarche d'amélioration continue.

## CONTENU

### LES FONDAMENTAUX DU LEAN MANAGEMENT

- Histoire et état d'esprit Lean
- Valeur client et chaîne de valeur
- Les gaspillages (Muda) dans différents contextes (chantier, bureau d'études, production, services...)
- Culture d'amélioration continue et implication des équipes

### MAÎTRISER LES OUTILS CLÉS DU LEAN

- Cartographie des processus (VSM ou cartographie simplifiée)
- 5S et organisation des espaces (chantier, atelier, bureau)
- Management visuel
- Résolution de problèmes (PDCA, 5 Pourquoi, Ishikawa)
- Introduction au Kaizen

### DÉPLOYER LE LEAN DANS SON ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL

- Le Lean dans les environnements projets (construction, ingénierie, services...)
- Conduite du changement et posture managériale
- Indicateurs de performance et pilotage
- Élaboration d'un plan d'action individuel ou collectif

Ce programme peut être ajusté selon les besoins et niveaux des stagiaires.

### PUBLIC CONCERNÉ

Chefs de projets, conducteurs de travaux, chefs d'équipe, et managers souhaitant améliorer l'efficacité de leurs processus

### PRÉ-REQUIS

Aucun

### TARIF

Inter-entreprise : 825 €  
*repas du midi inclus*

Intra-entreprise : selon demande

### DURÉE

1 jour  
(7 heures)

### FORMAT

Présentiel ou distanciel

# LE LEAN MANAGEMENT : OPTIMISER SES PROCESSUS AU QUOTIDIEN

Référence : PM03

## MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES

**Méthodes pédagogiques** : Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques, retours d'expériences, échanges et questions-réponses.

**Moyens matériels** : Vidéo-projection sur grand écran, paperboard, outil de visio-conférence si formation à distance, support de formation remis à chaque participant, locaux fonctionnels et espace de pauses.

**Moyens humains** : Formateur expert du sujet, doté d'une expérience professionnelle significative.

## MODALITÉS PRATIQUES

**Avant la formation** : Un questionnaire est envoyé aux stagiaires pour recueillir leurs besoins, attentes et niveaux en lien avec le sujet de formation.

**Pendant la formation** : Une feuille d'émargement est adressée aux stagiaires à chaque demi-journée de formation réalisée.

**En fin de formation** : Un questionnaire de satisfaction est à compléter par chaque stagiaire.

Dans le cas d'une formation d'une journée complète dispensée en dehors des locaux d'un client, la restauration du midi est prise en charge par nos soins.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

**Tout au long de la formation** : Le formateur suit l'évolution des acquis des stagiaires à travers différents outils d'évaluation tels que des QCM, des mises en situation ou des travaux pratiques.

**Avant et après la formation** : Les stagiaires remplissent un test de positionnement avant la formation puis un questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation, afin de mesurer leur progression.

## ACCESSIBILITÉ

Nos formations **inter-entreprises** sont accessibles aux personnes en situation de handicap (PSH) : locaux, salles et équipements adaptés, modalités pratiques et pédagogiques ajustables si besoin.

Concernant les formations **intra-entreprises** réalisées au sein de l'entreprise cliente, l'employeur se doit d'avoir un lieu adapté pour accueillir la formation de tout salarié en situation de handicap.

Consultez notre [politique Handicap](#) pour plus de détails.

# LEAN MANAGEMENT : VALUE STREAM MAPPING

Référence : PM04

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Comprendre les principes Lean et la logique flux
- Cartographier un processus réel (VSM état actuel)
- Identifier les gaspillages et dysfonctionnements
- Concevoir une VSM cible orientée performance
- Construire un plan d'action opérationnel priorisé

## CONTENU

### PARTIE 1 : COMPRENDRE ET CARTOGRAPHIER L'ÉTAT ACTUEL

- Fondamentaux du Lean et de la VSM
- Cadrage du processus étudié
- Gemba walk et collecte des données terrain

### PARTIE 2 : ANALYSE ET CONSTRUCTION DE L'ÉTAT CIBLE

- Priorisation des actions (impact / effort)
- Élaboration du plan d'action détaillé
- Définition des indicateurs de pilotage
- Restitution au sponsor et feuille de route

### PARTIE 3 : PLAN D'ACTION ET PILOTAGE

- Élaboration d'un plan d'action individuel ou collectif
- Analyse des gaspillages et ruptures de flux
- Identification des leviers d'amélioration
- Construction collective de la VSM cible
- Estimation des gains (délai, qualité, productivité)

Ce programme peut être ajusté selon les besoins et niveaux des stagiaires.

### PUBLIC CONCERNÉ

Chefs de projets, conducteurs de travaux, chefs d'équipe, et managers souhaitant améliorer l'efficacité de leurs processus

### PRÉ-REQUIS

Aucun

### TARIF

Inter-entreprise : 1 875 €  
*repas du midi inclus*

Intra-entreprise : selon demande

### DURÉE

3 jours  
(21 heures)

### FORMAT

Présentiel

# LEAN MANAGEMENT : VALUE STREAM MAPPING

Référence : PM04

## MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES

**Méthodes pédagogiques** : Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques, retours d'expériences, échanges et questions-réponses.

**Moyens matériels** : Vidéo-projection sur grand écran, paperboard, outil de visio-conférence si formation à distance, support de formation remis à chaque participant, locaux fonctionnels et espace de pauses.

**Moyens humains** : Formateur expert du sujet, doté d'une expérience professionnelle significative.

## MODALITÉS PRATIQUES

**Avant la formation** : Un questionnaire est envoyé aux stagiaires pour recueillir leurs besoins, attentes et niveaux en lien avec le sujet de formation.

**Pendant la formation** : Une feuille d'émargement est adressée aux stagiaires à chaque demi-journée de formation réalisée.

**En fin de formation** : Un questionnaire de satisfaction est à compléter par chaque stagiaire.

Dans le cas d'une formation d'une journée complète dispensée en dehors des locaux d'un client, la restauration du midi est prise en charge par nos soins.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

**Tout au long de la formation** : Le formateur suit l'évolution des acquis des stagiaires à travers différents outils d'évaluation tels que des QCM, des mises en situation ou des travaux pratiques.

**Avant et après la formation** : Les stagiaires remplissent un test de positionnement avant la formation puis un questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation, afin de mesurer leur progression.

## ACCESSIBILITÉ

Nos formations **inter-entreprises** sont accessibles aux personnes en situation de handicap (PSH) : locaux, salles et équipements adaptés, modalités pratiques et pédagogiques ajustables si besoin.

Concernant les formations **intra-entreprises** réalisées au sein de l'entreprise cliente, l'employeur se doit d'avoir un lieu adapté pour accueillir la formation de tout salarié en situation de handicap.

Consultez notre [politique Handicap](#) pour plus de détails.

**SUR MESURE****FORMATION MANAGEMENT DE PROJET**

Nous concevons des formations personnalisées pour répondre à vos enjeux, à vos projets, à vos équipes.

Faites-nous part de vos besoins.

**MODALITÉS PRATIQUES**

**Avant la formation** : Un questionnaire est envoyé aux stagiaires pour recueillir leurs besoins, attentes et niveaux en lien avec le sujet de formation.

**Pendant la formation** : Une feuille d'émargement est adressée aux stagiaires à chaque demi-journée de formation réalisée.

**En fin de formation** : Un questionnaire de satisfaction est à compléter par chaque stagiaire.

Dans le cas d'une formation d'une journée complète dispensée en dehors des locaux d'un client, la restauration du midi est prise en charge par nos soins.

**MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES**

**Méthodes pédagogiques** : Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques, retours d'expériences, échanges et questions-réponses.

**Moyens matériels** : Vidéo-projection sur grand écran, paperboard, outil de visio-conférence si formation à distance, support de formation remis à chaque participant, locaux fonctionnels et espace de pauses.

**Moyens humains** : Formateur expert du sujet, doté d'une expérience professionnelle significative.

**MODALITÉS D'ÉVALUATION**

**Tout au long de la formation** : Le formateur suit l'évolution des compétences acquises par les stagiaires, à travers différents outils d'évaluation tels que des QCM, des mises en situation ou des travaux pratiques.

**Avant et après la formation** : Les stagiaires remplissent un test de positionnement avant la formation puis un questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation, afin de mesurer leur progression.

**ACCESSIBILITÉ**

Nos formations **inter-entreprises** sont accessibles aux personnes en situation de handicap (PSH) : locaux, salles et équipements adaptés, modalités pratiques et pédagogiques ajustables si besoin.

Concernant les formations **intra-entreprises** réalisées au sein de l'entreprise cliente, l'employeur se doit d'avoir un lieu adapté pour accueillir la formation de tout salarié en situation de handicap.

Consultez notre [politique Handicap](#) pour plus de détails.



**Vous avez un projet de formation ?  
Nous sommes à votre écoute.**

**03 20 47 03 01  
formation@groupe-projex.fr**



# L'ACADÉMIE

Groupe Projex

Notre expertise au service de  
**VOTRE MONTÉE  
EN COMPÉTENCES**



**SIÈGE SOCIAL** : 30 Place Salvador Allende – 59650 VILLENEUVE D'ASCQ - 03 20 47 03 01  
**PARIS** : 17-23 Rue Raoul Nordling – 92270 BOIS-COLOMBES - 01 56 83 76 10

[www.groupe-projex.fr](http://www.groupe-projex.fr)