

INITIATION AU BIM

Référence : IN01

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Résumer les principes généraux du BIM,
- Maîtriser le vocabulaire du BIM,
- Connaître le plan de déploiement d'une démarche BIM,
- Appréhender les points BIM essentiels à avoir à l'esprit dans le cadre de vos projets.

CONTENU

PARTIE 1 : QU'EST-CE QUE LE BIM ?

- Définition
- Valeurs ajoutées
- Principes d'organisation
- Acteurs et missions, rôles et responsabilités

PARTIE 2 : COMMENT LE BIM S'EST-IL ORGANISÉ ?

- La caractérisation du BIM
- Les niveaux de collaboration
- Les dimensions du BIM
- Les niveaux de précision
- Comment répondre à un objectif BIM ?

PARTIE 3 : QUELS SONT LES ACTEURS DU BIM ?

- Les différents acteurs
- La coordination entre les acteurs

PARTIE 4 : COMMENT ABORDER LE BIM SUR UN PROJET ?

- En phase concours / programmation / conception / travaux
- L'écosystème du BIM
- Les conditions pour une mise en œuvre du BIM réussie

Ce programme peut être ajusté selon les besoins et niveaux des stagiaires.

PUBLIC CONCERNÉ

Tous professionnels du secteur du bâtiment

PRÉ-REQUIS

Aucun

TARIF

Inter-entreprise : 400 €

Intra-entreprise : selon demande

DURÉE

½ jour (4 heures)

FORMAT

Présentiel ou distanciel

INITIATION AU BIM

Référence : IN01

MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES

Méthodes pédagogiques : Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques, retours d'expériences, échanges et questions-réponses.

Moyens matériels : Vidéo-projection sur grand écran, paperboard, outil de visio-conférence si formation à distance, support de formation remis à chaque participant, locaux fonctionnels et espace de pauses.

Moyens humains : Spécialiste du BIM et formateur(trice), doté(e) d'une expérience professionnelle significative.

MODALITÉS PRATIQUES

Avant la formation : Un questionnaire est envoyé aux stagiaires pour recueillir leurs besoins, attentes et niveaux en lien avec le sujet de formation.

Pendant la formation : Une feuille d'émargement est adressée aux stagiaires à chaque demi-journée de formation réalisée.

En fin de formation : Un questionnaire de satisfaction est à compléter individuellement par chaque stagiaire.

Dans le cas d'une formation d'une journée complète dispensée en dehors des locaux d'un client, la restauration du midi est prise en charge par nos soins.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Tout au long de la formation : Le formateur suit l'évolution des compétences acquises par les stagiaires, à travers différents outils d'évaluation tels que des QCM, des mises en situation ou des travaux pratiques.

Avant et après la formation : Les stagiaires remplissent un test de positionnement avant la formation puis un questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation, afin de mesurer leur progression.

ACCESSIBILITÉ

Nos formations **inter-entreprises** sont accessibles aux personnes en situation de handicap (PSH) : locaux, salles et équipements adaptés, modalités pratiques et pédagogiques ajustables si besoin.

Concernant les formations **intra-entreprises** réalisées au sein de l'entreprise cliente, l'employeur se doit d'avoir un lieu adapté pour accueillir la formation de tout salarié en situation de handicap.

Consultez notre [politique Handicap](#) pour plus de détails.

CONTACT FORMATION

Jeanne LE VOUEDEC
Responsable pédagogique
formation@groupe-projex.fr

